

หลักเกณฑ์การให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอวาระเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้า  
สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567  
บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

---

**1. วัตถุประสงค์**

เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเสนอวาระเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ตามแนวทางปฏิบัติหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอันเกี่ยวกับสิทธิของผู้ถือหุ้นและเพื่อแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์การให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอวาระเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้า สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567

**2. คุณสมบัติของผู้ถือหุ้น**

ผู้ถือหุ้นที่จะเสนอวาระเพื่อบรรจุเป็นวาระในการประชุมจะต้องเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) รายเดียวหรือหลายรายที่ถือหุ้น ณ วันที่เสนอวาระการประชุม นับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท และต้องถือครองหุ้นจนถึงวันที่จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

**3. หลักเกณฑ์การพิจารณาและขั้นตอนการปฏิบัติ**

**3.1 เรื่องที่ไม่พิจารณาให้เป็นระเบียบวาระการประชุม**

(1) เรื่องที่ขัดกับกฎหมาย ประกาศ ข้อบังคับ กฎและระเบียบต่าง ๆ ของหน่วยงานข้าราชการ หรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ข้อบังคับ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ

(2) เรื่องที่เป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใดโดยเฉพาะ และไม่เป็นที่ประโยชน์ต่อบริษัทฯ อย่างชัดเจน

(3) เรื่องที่เป็นอำนาจการบริหารจัดการของคณะกรรมการบริษัท เว้นแต่เป็นกรณีที่เกิดจากความเสียหายอย่างมีนัยสำคัญต่อผู้ถือหุ้นโดยรวม

(4) เรื่องที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการแล้ว หรือนอกเหนืออำนาจที่บริษัทฯ จะดำเนินการได้

(5) เรื่องที่ผู้ถือหุ้นให้ข้อมูลไม่ครบถ้วน หรือเอกสารไม่ครบถ้วน หรือเสนอมาไม่ทันภายในระยะเวลาที่กำหนดหรือไม่สามารถติดต่อได้

(6) เรื่องที่เสนอโดยผู้ถือหุ้นที่มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด

### 3.2 ขั้นตอนการพิจารณา

(1) ผู้ถือหุ้นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตาม ข้อ 2. ต้องจัดทำหนังสือเสนอระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 ต่อคณะกรรมการบริษัท โดยใช้ “แบบฟอร์มเสนอวาระเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้า สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567” (แนบท้ายหลักเกณฑ์) และให้ผู้ถือหุ้นลงชื่อไว้เป็นหลักฐานหรือแนบหลักฐานอื่นจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือเอกสารเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของคณะกรรมการบริษัท (ถ้ามี) ส่งมายังเลขานุการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 12 ตุลาคม 2566 – 31 มกราคม 2567 (บริษัทฯ ปิดรับเอกสารในวันที่ 31 มกราคม 2567) เพื่อให้ทางคณะกรรมการบริษัทมีเวลาเพียงพอในการพิจารณาระเบียบวาระการประชุม โดยให้จัดส่งเอกสารทั้งหมดพร้อมทั้งระบุชื่อผู้รับและที่อยู่ตามรายละเอียด ดังนี้

ชื่อผู้รับ : เลขานุการบริษัท

ที่อยู่ : บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

187,189 อาคารเจมาร์ท ชั้น 7 ถนนรามคำแหง แขวงราษฎร์พัฒนา

เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10240

อีเมลล์ : [ir@jaymart.co.th](mailto:ir@jaymart.co.th) /[panya@jaymart.co.th](mailto:panya@jaymart.co.th) /[piyawan@jaymart.co.th](mailto:piyawan@jaymart.co.th)  
[kulchaya@jaymart.co.th](mailto:kulchaya@jaymart.co.th)

#### (2) เงื่อนไขและขั้นตอนการพิจารณา

2.1 ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นหลายรายรวมกัน และมีคุณสมบัติของผู้ถือหุ้นครบถ้วน ตามข้อ 2. เสนอระเบียบวาระการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นทุกรายต้องกรอกข้อมูลในแบบเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ให้ครบถ้วนพร้อมลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน แล้วรวบรวมหลักฐานการถือหุ้นพร้อมเอกสารประกอบเพิ่มเติม (ถ้ามี) ของผู้ถือหุ้นทุกรายเป็นชุดเดียวกัน ส่งมายังบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 12 ตุลาคม 2566 – 31 มกราคม 2567

2.2 ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายรายรวมกัน และมีคุณสมบัติครบถ้วน ตามข้อ 2. เสนอวาระการประชุมมากกว่าหนึ่งเรื่องต่อคณะกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นทุกรายต้องกรอกข้อมูลในแบบเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ให้ครบถ้วนพร้อมลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน แล้วรวบรวมหลักฐานการถือหุ้นพร้อมเอกสารประกอบเพิ่มเติม (ถ้ามี) ของผู้ถือหุ้นทุกรายเป็นชุดเดียวกัน ส่งมายังบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 12 ตุลาคม 2566 – 31 มกราคม 2567

2.3 เลขานุการบริษัท จะเป็นผู้รวบรวมแบบเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพร้อมเอกสาร เสนอคณะกรรมการบริหารพิจารณาก่อนการยื่นเรื่องต่อให้กบคณะกรรมการบริษัท ซึ่งจะต้องไม่มีลักษณะเข้าข่ายตามเรื่องที่จะไม่บรรจุเป็นวาระการประชุม และหากผู้ถือหุ้นไม่สามารถจัดส่งเอกสารที่ครบถ้วนและถูกต้องได้

ภายในเวลาที่กำหนด บริษัทฯ จะถือว่าผู้ถือหุ้นไม่ได้ใช้สิทธิในการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น

2.4 คณะกรรมการบริษัท จะเป็นผู้พิจารณาระเบียบวาระการประชุมที่ผู้ถือหุ้นเสนอมา

2.5 เรื่องที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท จะบรรจุเป็นวาระการประชุมในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งข้อคิดเห็นของคณะกรรมการบริษัท และสำหรับเรื่องที่ไม่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท บริษัทฯ จะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบหลังการประชุมคณะกรรมการบริษัทเสร็จสิ้นหรือภายในวันทำการถัดไป พร้อมชี้แจงเหตุผลผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ (<https://www.jaymart.co.th/th/investor-relations/home>) และแจ้งที่ประชุมผู้ถือหุ้นอีกครั้งในวันประชุม