




| | | |
|---|---|-----------------------|
|  | จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ (Supplier Code of Conduct) | |
| | รหัสเอกสาร : PD-IR-028 | แก้ไขครั้งที่ : REV00 |
| | วันที่มีผลบังคับใช้ : 17 พฤษภาคม 2567 | หน้าที่ : 1/7 |

จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ
(Supplier Code of Conduct)

| | | |
|---|---|-----------------------|
|  | จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ (Supplier Code of Conduct) | |
| | รหัสเอกสาร : PD-IR-028 | แก้ไขครั้งที่ : REV00 |
| | วันที่มีผลบังคับใช้ : 17 พฤษภาคม 2567 | หน้าที่ : 2/7 |

สารบัญ

| เรื่อง | หน้า |
|--|------|
| บทนำ | 3 |
| จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจด้านสิ่งแวดล้อม (Environment) | 4 |
| จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจด้านสังคม (Social) | 4-5 |
| จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจด้านบรรษัทภิบาล (Governance) | 5-6 |
| ช่องทางการแจ้งเบาะแสและรับเรื่องร้องเรียน | 6 |
| กำหนดการทบทวนและปรับปรุงจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ (Supplier Code of Conduct) | 6 |
| ประวัติการแก้ไข | 7 |

| | | |
|---|---|-----------------------|
|  | จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ (Supplier Code of Conduct) | |
| | รหัสเอกสาร : PD-IR-028 | แก้ไขครั้งที่ : REV00 |
| | วันที่มีผลบังคับใช้ : 17 พฤษภาคม 2567 | หน้าที่ : 3/7 |

จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ (Supplier Code of Conduct)

บริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ยึดมั่นและให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่รับผิดชอบต่อสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อมตลอดไปจนถึงผู้มีส่วนได้เสียของบริษัททุกกลุ่มตามแนวทางการพัฒนาของการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืน


บริษัทจึงจัดทำจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจฉบับนี้ขึ้นเพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นให้การดำเนินงานของคู่ค้าทุกกลุ่มที่ทำธุรกรรมทุกประเภทร่วมกับทางบริษัทนั้น เป็นไปด้วยความโปร่งใสภายใต้จรรยาบรรณธุรกิจที่แสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อในทุกระดับ โดยไม่ได้มุ่งหวังเพียงผลประโยชน์จากการดำเนินธุรกิจเพียงอย่างเดียวเท่านั้น แต่เป็นการดำเนินธุรกิจที่แสดงออกถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่อุปทานด้วยความยั่งยืนมั่นคงร่วมกัน

คำนิยาม

จรรยาบรรณธุรกิจ หมายถึง มาตรฐานและแนวทางปฏิบัติที่ดีในการบริหารจัดการธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม คำนึงถึงผลกระทบทั้งทางบวกและทางลบที่อาจเกิดขึ้นการงานดำเนินงานของบริษัท และเคารพต่อกฎระเบียบทางสังคม หรือข้อกำหนดทางกฎหมายอย่างเคร่งครัด

ขอบเขตการบังคับใช้จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ (Supplier Code of Conduct)

จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ (Supplier Code of Conduct) ฉบับนี้มีผลบังคับใช้ต่อทุกส่วนงานที่ดำเนินงานร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อมกับบริษัท เจมาร์ท กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ครอบคลุมบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของตัวแทนทางธุรกิจและคู่ค้าของบริษัททุกกลุ่ม เพื่อนำไปเป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติงานร่วมกันอย่างเคร่งครัดภายใต้ความซื่อสัตย์สุจริตตามธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณอันดีอย่างแท้จริงร่วมกัน

| | | |
|---|---|-----------------------|
|  | จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ (Supplier Code of Conduct) | |
| | รหัสเอกสาร : PD-IR-028 | แก้ไขครั้งที่ : REV00 |
| | วันที่มีผลบังคับใช้ : 17 พฤษภาคม 2567 | หน้าที่ : 4/7 |

จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

1. ด้านสิ่งแวดล้อม (Environment)

การดำเนินธุรกิจของบริษัทคู่ค้านั้นไม่ควรคำนึงถึงแต่เพียงผลประโยชน์ที่คู่ค้าจะได้รับเท่านั้น แต่คู่ค้าควรต้องดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม โดยความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมนั้นเป็นหน้าที่ที่คู่ค้าจำเป็นต้องปฏิบัติด้วยความเคารพอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ และตระหนักถึงผลกระทบในกระบวนการดำเนินงานตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดกระบวนการ เพื่อหลีกเลี่ยงหรือป้องกันการกระทำที่อาจสร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและเพื่อดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างยั่งยืนได้ในระยะยาว

แนวทางการปฏิบัติงานที่ดี


- 1.1. บริษัทมุ่งหวังให้คู่ค้าดำเนินธุรกิจที่ใส่ใจต่อผลกระทบที่อาจสร้างความเสียหายต่อสิ่งแวดล้อมทั้งในระยะสั้นระยะยาว
- 1.2. คู่ค้าควรมีมาตรการ แนวทาง และวิธีการดำเนินงานจริงที่สอดคล้องกับกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมด้วยความรับผิดชอบต่ออยู่เสมอ
- 1.3. นอกจากการดำเนินงานที่พยายามไม่หลีกเลี่ยงหรือป้องกันการสร้างผลกระทบที่มีต่อสิ่งแวดล้อมแล้วนั้น คู่ค้าควรสนับสนุนหรือส่งเสริมการดำเนินงานที่ช่วยรักษา ฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมให้ดียิ่งขึ้นไปเมื่อมีโอกาส
- 1.4. ยึดมั่นในการสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมให้เสมือนเป็นวัฒนธรรมองค์กรอีกประการหนึ่ง

2. ด้านสังคม (Social)

การดำเนินธุรกิจในด้านการบริหารจัดการความสัมพันธ์และการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มด้วยความเท่าเทียม และใส่ใจต่อสิ่งที่ผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ พึงได้รับตามสิทธินั้น คู่ค้าจำเป็นต้องให้ความสำคัญอยู่เสมอ ไม่ว่าจะกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มหลักหรือกลุ่มรองก็ตาม ล้วนแล้วแต่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้

แนวทางการปฏิบัติงานที่ดี

- 2.1. บริษัทสนับสนุนและมุ่งหวังให้คู่ค้าใส่ใจการดำเนินงานที่เคารพด้านสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัด
- 2.2. คู่ค้าควรให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติต่อแรงงานให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนดในด้านๆต่อไปนี้
 - 2.2.1. การจ้างแรงงาน แรงงานบังคับและแรงงานเด็ก
 - 2.2.2. ชั่วโมงการทำงาน วันหยุดประจำสัปดาห์และวันหยุดตามประเพณี
 - 2.2.3. ค่าครองชีพ สวัสดิการและประกันสังคม
 - 2.2.4. การปฏิบัติด้วยความเท่าเทียม
 - 2.2.5. การไม่ล่วงเกินทางเพศ
 - 2.2.6. การพัฒนาทักษะความรู้ในการดำเนินงาน
 - 2.2.7. การเติบโตหรือโอกาสก้าวหน้าในตำแหน่งงาน
 - 2.2.8. ความสุขในสถานที่ทำงาน
 - 2.2.9. ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

| | | |
|---|---|-----------------------|
|  | จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ (Supplier Code of Conduct) | |
| | รหัสเอกสาร : PD-IR-028 | แก้ไขครั้งที่ : REV00 |
| | วันที่มีผลบังคับใช้ : 17 พฤษภาคม 2567 | หน้าที่ : 5/7 |


- 2.3. คู่ค้าควรให้ความสำคัญและเคารพต่อผู้ถือหุ้นด้วยการเปิดเผยข้อมูลสำคัญถือผู้ถือหุ้นรับทราบด้วยความเท่าเทียม โปร่งใสเป็นธรรม
- 2.4. คู่ค้าควรมีแนวทาง มาตรการหรือหลักเกณฑ์การดำเนินงานที่เคารพต่อจรรยาบรรณที่ลูกค้าพึงได้รับ โดยการส่งมอบสินค้าหรือบริการที่มีคุณภาพ
- 2.5. คู่ค้าควรต้องมีแนวทาง มาตรการหรือหลักเกณฑ์ในการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.6. คู่ค้าควรให้ความสำคัญในด้านความพึงพอใจของลูกค้า และมีแนวทางการพัฒนาปรับปรุงความพึงพอใจของลูกค้าให้ดียิ่งขึ้น
- 2.7. ไม่กระทำการใดๆที่จะกระทบต่อความเป็นอยู่ของคนในชุมชนพื้นที่ใกล้เคียงกับบริษัททั้งทางตรงและทางอ้อม

3. ด้านบรรษัทภิบาล (Governance)

บริษัทคู่ค้าควรให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสเป็นธรรม ซื่อสัตย์สุจริต เคารพต่อระเบียบปฏิบัติและปฏิบัติตามกฎหมายที่มีต่อคู่แข่งทางการค้า ลูกค้า หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชน พนักงานทุกระดับและผู้มีส่วนได้เสียของคู่ค้าทุกกลุ่ม

แนวทางการปฏิบัติงานที่ดี

- 3.1. คู่ค้าควรมีแนวทาง หรือมาตรการในการรักษาความลับและการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน เพื่อการแสวงหาผลประโยชน์ (Confidentiality of Information & Insider Trading/Dealing) ที่มีประสิทธิภาพ
- 3.2. คู่ค้าควรให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ไม่มีธุรกรรมใดๆ ที่อาจเข้าข่ายการทุจริตและคอร์รัปชัน
- 3.3. บริษัทควรมีนโยบาย หรือแนวทางการปฏิบัติงานให้แก่ผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลที่เกี่ยวข้องกับคู่ค้าในด้านการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน (Anti-Corruption)
- 3.4. คู่ค้าควรให้ความเคารพแนวทางการต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม (Antitrust/Anticompetitive Practices)
- 3.5. คู่ค้าไม่ควรดำเนินการใดๆที่เข้าข่ายการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
- 3.6. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสในด้านการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส่ถูกต้องตามความเป็นจริง
- 3.7. ควรคำนึงถึงความเคารพในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัททุกกลุ่มทั้งทางตรงและทางอ้อมด้วยความเท่าเทียมกันอยู่เสมอ
- 3.8. คู่ค้าควรดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม ไม่ดำเนินธุรกิจที่ขัดต่อระเบียบปฏิบัติอันดีของสังคม และให้ความร่วมมือต่อกิจกรรมต่างๆทางสังคมที่เกี่ยวข้องกับบริษัทอย่างเคร่งครัด
- 3.9. หากมีเหตุร้องเรียนจากสังคมหรือชุมชนในพื้นที่ใกล้กับบริษัท คู่ค้าพึงรับฟังปัญหาและเร่งดำเนินการแก้ไขโดยเร็วที่สุด พร้อมทั้งหาแนวทางป้องกันปัญหาดังกล่าวไม่ให้เกิดซ้ำ
- 3.10. คู่ค้าควรให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงผลกระทบต่างๆที่อาจมีต่อสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ
- 3.11. การทำธุรกรรมในด้านต่างๆกับหน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานภายนอกต้องเป็นไปตามระเบียบขั้น ตอนปฏิบัติอย่างถูกต้อง และไม่ควรรื้ออำนาจหรือแนวทางที่เข้าข่ายการทุจริตในการดำเนินงาน

| | | |
|---|---|-----------------------|
|  | จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ (Supplier Code of Conduct) | |
| | รหัสเอกสาร : PD-IR-028 | แก้ไขครั้งที่ : REV00 |
| | วันที่มีผลบังคับใช้ : 17 พฤษภาคม 2567 | หน้าที่ : 6/7 |

ช่องทางการแจ้งเบาะแสและรับเรื่องร้องเรียน

หากคู่ค้า ตัวแทนทางธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทที่พบเจอการกระทำความผิด หรือสงสัยว่าอาจเป็นการกระทำที่เข้าข่ายการกระทำความผิดที่ขัดต่อระเบียบปฏิบัติหรือนโยบายของบริษัท สามารถแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนตามช่องทางที่บริษัทกำหนด ดังนี้

1. อีเมล : ir@jaymart.co.th
2. เว็บไซต์ : <https://www.jaymart.co.th/th/investor-relations/whistleblowing-and-complaint-form>
3. ไปรษณีย์ : นำส่งถึง “คณะกรรมการตรวจสอบ” เลขที่ 187,189 อาคาร เจ มาร์ท ถนนรามคำแหง แขวงราษฎร์พัฒนา เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240
4. กล่องรับความคิดเห็น : อาคาร เจ มาร์ท ตึก A ถนนเคาร์เตอร์ประชาสัมพันธ์

กำหนดการทบทวนและปรับปรุงจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ (Supplier Code of Conduct)

กำหนดให้ฝ่ายผู้ดูแลรับผิดชอบจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจฉบับนี้ปรับปรุงรายละเอียดในแต่ละกระบวนการให้เป็นปัจจุบันทันต่อสถานการณ์เป็นประจำทุกปี เพื่อนำเสนอพิจารณาอนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท

ประกาศให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 17 พฤษภาคม 2567 เป็นต้นไป



.....

ผู้อนุมัติจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)

นายอดิศักดิ์ สุขุมวิทยา

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

